

POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

1. *Polityka Ochrony Małoletnich* (dalej *Polityka*) dotyczy całego personelu – pracowników, współpracowników, stażystów i wolontariuszy.
2. Za opracowanie, zatwierdzenie, wdrażanie i aktualizację *Polityki* odpowiada dyrektor Przedszkola.
3. Dyrektor może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji *Polityki*.
4. *Polityka* czytelnie i całościowo określa:
 - a) zasady bezpiecznej rekrutacji personelu - **Załączniki 1a i 1b**
 - b) sposób reagowania na przypadki podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia i zasady prowadzenia rejestru interwencji - **Załączniki od 1c do 1g**
 - c) zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko - **Załącznik 1j**
 - d) zasady bezpiecznych relacji dziecko–dziecko - **Załącznik 1k**
 - e) zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych - **Załącznik 1l**
 - f) zasady ochrony danych osobowych dzieci, w tym wizerunku - **Załącznik 1ł**